

SELLA PERSONAL CREDIT S.p.A. - Sede Legale e Direzione Generale: Via V. Bellini 2 - 10121 Torino - Tel. 011.50.61.111 - Fax 011.57.32.578 - info@sellapersonalcredit.it - PEC sellapersonalcredit@actaliscertymail.it - www.sellapersonalcredit.it - Capitale sociale e riserve: 79.443.372,46 euro - Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Banca Sella Holding SpA - P.IVA 02675650028 - Codice fiscale/Numero iscrizione presso l'Ufficio del Registro di Torino 02007340025

RICHIESTA DI PRESTITO FINALIZZATO PER LE IMPRESE

Con la presente richiedo a SELLA PERSONAL CREDIT SPA (di seguito "il Finanziatore") un finanziamento per l'acquisto del bene sotto indicato. L'approvazione da parte del Finanziatore della presente richiesta comporta il versamento, da parte dello stesso, dell'importo direttamente al convenzionato. A tale scopo, qui di seguito si riportano i dati identificativi e le informazioni personali delle quali si garantisce l'esattezza, lasciando a Sella Personal Credit facoltà di effettuare ogni accertamento ritenuto opportuno.

DATI RICHIEDENTE

Cognome	Nome	C.F.
Ragione sociale		P.IVA
Indirizzo		CAP
Località	Prov.	Dal
Telefono	Cell.	E-mail

DATI LEGALE RAPPRESENTANTE

Cognome	Nome	C.F./P.IVA	
Nato/a a	Prov	il	Nazionalità
<input type="checkbox"/> Carta d'Identità	<input type="checkbox"/> Patente	<input type="checkbox"/> Passaporto	Numero
Data rilascio	Luogo rilascio		Prov.
Indirizzo		CAP	
Località	Prov.	Dal	
Telefono	Cell.	E-mail	

DATI COOBLIGATO / COINTESTATARIO

Cognome	Nome	C.F./P.IVA	
Nato/a a	Prov	il	Nazionalità
<input type="checkbox"/> Carta d'Identità	<input type="checkbox"/> Patente	<input type="checkbox"/> Passaporto	Numero
Data rilascio	Luogo rilascio		Prov.
Indirizzo		CAP	
Località	Prov.	Dal	
Telefono	Cell.	E-mail	

MODALITÀ DEL RIMBORSO: Addebito diretto su c/c bancario

<input type="checkbox"/> CODICE IBAN	<input type="checkbox"/> FATTURA INTERESSI	<input type="checkbox"/> FIDEJUSSIONE
--------------------------------------	--	---------------------------------------

MODALITÀ DI INVIO DELLE COMUNICAZIONI

Le comunicazioni e le rendicontazioni periodiche di trasparenza saranno eseguite con la modalità sotto indicata.

<input type="checkbox"/> A MEZZO POSTA	<input type="checkbox"/> IN FORMATO ELETTRONICO SUL SITO WWW.SELLAPERSONALCREDIT.IT
--	---

DOCUMENTO DI SINTESI

Destinazione del finanziamento		
Marca / Modello	N. Targa	N. Telaio
€ PREZZO DEL BENE	€ ANTICIPO	€ IMPORTO TOTALE DEL CREDITO
€ IMPORTO FINANZIATO	€ IMPORTO EROGATO	€ ONERI FISCALI*
€ IMPORTO TOTALE DOVUTO DAL CLIENTE	GIORNO SCADENZA RATA	€ INTERESSI DI DILAZIONE RIPARTITI
NUMERO RATE PERIODO 1	€ IMPORTO RATA PERIODO 1	T.A.N. FISSO PERIODO 1 T.A.E.G.** PERIODO 1
NUMERO RATE PERIODO 2	€ IMPORTO RATA PERIODO 2	T.A.N. FISSO PERIODO 2 T.A.E.G.** PERIODO 2
€ SPESA DI ISTRUTTORIA	€ COSTO MENSILE DI GESTIONE PRATICA	COMMISSIONE DI ESTINZIONE ANTICIPATA
€ SPESA INVIO COMUNICAZIONI ALLA CLIENTELA	€ SPESA PER EMISSIONE DUPLICATI DI DOCUMENTI	€ SPESA RIAMMISSIONE ESTINZIONE ANTICIPATA E DA DECADENZA DAL BENEFICIO DEL TERMINE
€ SPESA INVIO/IMPOSTA DI BOLLO RENDICONT. PERIODICA	€ 9,00 SPESA DI SOLLECITO PER UNA RATA INSOLUTA PER CIASCUN PERIODO (MESE) DI PERMANENZA DELL'INSOLVENZA	€ 5,00 (massimo) SPESA DI SOLLECITO PER DUE O PIU' RATE INSOLUTE PER CIASCUN PERIODO (MESE) DI PERMANENZA
1 rata insoluta: 10% dell'importo scaduto; 2 rate insolute: 15%; 3 rate insolute: 20%; oltre 3 rate insolute: 30%		
SPESA PER INTERVENTI DI RECUPERO DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI		
in misura pari ai costi effettivamente sostenuti da Sella Personal Credit		interessi di mora calcolati al tasso (TAN) del contratto
SPESA PER INTERVENTI LEGALI		INADEMPIMENTO E DECADENZA DAL BENEFICIO DEL TERMINE
€ POLIZZA ASSICURATIVA FACOLTATIVA KEY-PERSON		

*Le parti congiuntamente possono esercitare l'opzione per l'assoggettamento del presente contratto all'imposta sostitutiva dello 0,25% sull'importo finanziato. **Il TAEG è calcolato con riferimento all'anno civile, ipotizzando 12 mesi di durata uguale.

CONSENSI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Preso visione dell'informativa generale resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche e dell'informativa relativa al Codice di deontologia e di buona condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti, prendo atto del trattamento dei miei dati effettuato da Sella Personal Credit S.p.A. per le finalità e con le modalità ivi previste. Inoltre,

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI POSITIVI NELL'AMBITO DEI SISTEMI DI INFORMAZIONI CREDITIZIE

presto il mio consenso alla conservazione, nell'ambito dei Sistemi di Informazioni Creditizie, delle informazioni positive relative a richieste di finanziamento, prestiti o finanziamenti in corso e regolarità nei pagamenti.

Il consenso è revocabile in ogni tempo e senza alcun pregiudizio mediante comunicazione a Sella Personal Credit S.p.A. Via Bellini, 2, 10121 Torino - Tel. 0115061111, Fax 0115732578, e-mail: clienti@sellapersonalcredit.it, PEC: sellapersonalcredit@actaliscertymail.it.

RICHIEDENTE	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	LEGALE RAPPRESENTANTE	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
COOBLIGATO/COINTESTATARIO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO			

CONSENSO AL TRATTAMENTO PER FINALITÀ COMMERCIALI E PROMOZIONALI

presto il consenso al trattamento dei miei dati personali per finalità commerciali, di marketing e promozionali, compreso l'invio di materiale illustrativo e pubblicitario, attraverso lettere, telefono, sms, e-mail, o altri sistemi automatici di comunicazione.

Il consenso è revocabile in ogni tempo e senza alcun pregiudizio mediante comunicazione a Sella Personal Credit SpA Via Bellini, 2, 10121 Torino - Tel. 0115061111, Fax 0115732578, e-mail: clienti@sellapersonalcredit.it, PEC: sellapersonalcredit@actaliscertymail.it.

RICHIEDENTE	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	LEGALE RAPPRESENTANTE	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
COOBLIGATO/COINTESTATARIO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO			

CONSENSO AD ESSERE SOTTOPOSTO A PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E A PROFILAZIONE PER L'OFFERTA COMMERCIALE PERSONALIZZATA

presto il consenso ad essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, per l'elaborazione di profili psicologici, sociologici e comportamentali per la gestione personalizzata del cliente al fine di proporre prodotti e servizi della Società, essendo consapevole del diritto di ottenere l'intervento umano da parte del Titolare del trattamento, di esprimere la mia opinione e di contestare la decisione.

Il consenso è revocabile in ogni tempo e senza alcun pregiudizio mediante comunicazione a Sella Personal Credit SpA Via Bellini, 2, 10121 Torino - Tel. 0115061111, Fax 0115732578, e-mail: clienti@sellapersonalcredit.it, PEC: sellapersonalcredit@actaliscertymail.it.

RICHIEDENTE	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	LEGALE RAPPRESENTANTE	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
COOBLIGATO/COINTESTATARIO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO			

FIRMA DEL RICHIEDENTE

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL COOBLIGATO/COINTESTATARIO

Mandato per addebito diretto SEPA La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione a Sella Personal Credit SpA a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da Sella Personal Credit SpA. L'addebito avrà carattere ricorrente e avverrà in applicazione delle condizioni previste nel documento di sintesi allegato al presente contratto. Il debitore acconsente che Sella Personal Credit SpA richieda l'addebito del suo conto senza ulteriori notifiche preliminari. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria Banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

FIRMA DEL RICHIEDENTE L'ADDEBITO

Io sottoscritto dichiaro di avere comunicato all'incaricato tutte le informazioni riportate nella presente richiesta. Dichiaro altresì di aver ricevuto: copia della presente compilata in ogni sua parte che include il Documento di sintesi; il Foglio Informativo; il documento contenente i Tassi Effettivi Globali Medi (TEGM); la Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario; l'Informativa generale "Codice in materia di protezione dei dati personali"; l'Informativa relativa al "Codice di deontologia e di buona condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti".

FIRMA DEL RICHIEDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL COOBLIGATO/COINTESTATARIO

Io sottoscritto prendo atto ed accetto che la presente richiesta è regolata dalle condizioni economiche elencate nel Documento di Sintesi che ne costituisce parte integrante e dichiaro di aver preso visione e di accettare le condizioni generali del finanziamento di seguito riportate.

FIRMA DEL RICHIEDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL COOBLIGATO/COINTESTATARIO

Io sottoscritto dichiaro di aver letto e di accettare integralmente le condizioni generali del finanziamento di seguito riportate ed in particolare, anche per gli effetti dell'art. 1341 C.C., comma 2, di approvare espressamente: art. 2 (Obblighzioni del Cliente); art. 3 (Pagamenti); art. 6 (Mancato pagamento, decadenza dal beneficio del termine e risoluzione del Contratto); art. 7 (Oneri e spese); art. 8 (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali); art.9 (Comunicazioni al Cliente); art.12 (Foro competente e legge applicabile).

FIRMA DEL RICHIEDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DEL COOBLIGATO/COINTESTATARIO

Io sottoscritto incarico dell'identificazione ai sensi del Dlgs. 231/2007 e s.m.i. dichiarato, sotto la mia responsabilità: - che i dati identificativi del Cliente, del Legale rappresentante e dell'eventuale Coobbligato e le informazioni fornitemi sono stati riportati esattamente sulla presente richiesta; - di aver effettuato l'identificazione del Legale rappresentante e dell'eventuale Coobbligato sulla base di un documento di identità in corso di validità dagli stessi esibito in originale e di averne acquisito copia; - che le firme apposte dal Legale rappresentante e dall'eventuale Coobbligato sulla presente richiesta sono vere e autentiche e che sono state apposte, in mia presenza, personalmente dagli stessi.

Timbro e firma del Soggetto incaricato dell'identificazione

Luogo _____

Data _____

CONDIZIONI GENERALI DEL FINANZIAMENTO

Premesse

Il prestito finalizzato alle imprese è un prodotto rivolto al professionista, così come definito dall'art. 3 d. lgs. 206/2005 Cod. Cons. ("il Cliente").

Sella Personal Credit SpA (di seguito, la "Società") informa altresì il Cliente che la Firma Digitale è uno strumento che permette di sottoscrivere documenti elettronici, garantendo che ogni documento su cui viene apposta sia:

- autentico, ovvero il sottoscrittore è identificabile con certezza;
- integro, ovvero garantisce che il contenuto del documento non sia modificabile dopo la firma (se non invalidando la firma stessa);
- non ripudiabile, ovvero il sottoscrittore non può rinnegare la paternità, fatta salva la possibilità di querela di falso, né il destinatario può disconoscere la provenienza.

Con la sottoscrizione del contratto il Cliente usufruisce anche, senza alcuna specifica adesione, del servizio Firma Digitale con limitazioni d'uso alle condizioni economiche in contratto riportate.

Il Servizio di Firma Digitale collegato al numero di un'utenza mobile rilasciato dal Cliente è utilizzabile esclusivamente nell'ambito dei servizi erogati attraverso i canali commerciali di Sella Personal Credit SpA.

Il Servizio si intende attivato in modalità sospensiva fino all'attività di identificazione ed accettazione del Cliente da parte della Società. L'erogazione del servizio di Firma Digitale comporta la comunicazione dei dati personali del Cliente a Sella Personal Credit e al fornitore del servizio medesimo.

Il Cliente è consapevole che tutti gli atti dal medesimo sottoscritti con firma digitale (ad esempio contratti, negozi giuridici, ordini, moduli ecc.) avranno la stessa validità ed efficacia legale che avrebbero avuto se sottoscritti con firma autografa, assumendosi ogni responsabilità in ordine all'utilizzo improprio del dispositivo di firma per la sottoscrizione dei medesimi atti.

Il Cliente prende atto che la Firma Digitale potrà essere temporaneamente sospesa dal fornitore per motivi tecnici, di sicurezza, nonché per caso fortuito o forza maggiore e che la Società non potrà in alcun modo essere considerata responsabile di tale sospensione. Resta fermo l'impegno della Società a far riattivare il servizio sospeso nel più breve tempo possibile. Il Cliente prende atto ed accetta che non possono essere addebitate alla Società eventuali conseguenze dannose derivanti da cause ad essa non imputabili. La revoca o la sospensione della Firma Digitale, che possono avvenire ad iniziativa della Società o del Cliente, ne tolgono la validità e se a seguito della revoca o della sospensione della Firma Digitale o di qualsivoglia altro motivo il Cliente non potrà più utilizzare tale modalità, nei rapporti tra le parti si riutilizzerà la firma autografa.

1) Conclusione del Contratto

La Società, a seguito della valutazione positiva del merito creditizio, comunica mediante conferma scritta l'eventuale accoglimento della "Richiesta di finanziamento" di credito finalizzato relativa all'acquisto del bene e/o servizio indicato nel Foglio Informativo. Il Cliente autorizza la Società ad erogare direttamente al fornitore del bene o servizio (di seguito, il "Convenzionato") l'importo richiesto, ai sensi dell'art.1723, comma 2, del C.C.. La somma sarà erogata entro quindici giorni lavorativi dalla conclusione del Contratto. Ferma la scelta del giorno effettuata dal Cliente tra le opzioni proposte dalla Società, la data di scadenza della prima rata sarà comunicata nella lettera di accoglimento della "Richiesta di finanziamento".

Una volta effettuata l'erogazione, la richiesta di finanziamento non può essere revocata.

2) Obblighi del Cliente

Il Cliente è obbligato in solido con l'eventuale Coobbligato:

a) a rimborsare alla Società l'intero importo convenuto alle scadenze e con le modalità indicate nel Foglio Informativo, senza necessità di alcun preavviso al riguardo; al termine del primo periodo di rimborso, qualora sia stato scelto il piano di ammortamento con maxirata, al Cliente è data la facoltà di scegliere il pagamento dell'importo residuo in unica soluzione come indicato, oppure la rateizzazione dell'importo stesso. Resta inteso che, se entro quindici giorni dalla scadenza della maxirata il Cliente non provvederà al pagamento della stessa, il Contratto proseguirà con l'opzione rateale alle condizioni indicate;

b) a comunicare per iscritto qualsiasi variazione dei dati forniti ed indicati nella "Richiesta di finanziamento" entro 48 ore;

c) qualora il bene finanziato sia un veicolo, a non alienare lo stesso, ne sottoporlo a vincoli o gravami di qualsiasi genere a favore di terzi senza il preventivo consenso scritto della Società.

3) Pagamenti

Il pagamento dell'importo dovuto dal Cliente dovrà avvenire secondo le modalità indicate nel Contratto. Tutti i pagamenti devono essere eseguiti a favore della Società; eventuali somme versate a favore del Convenzionato non potranno avere effetto liberatorio nei confronti della Società.

Il Cliente si obbliga a rimborsare, senza necessità di alcun avviso di scadenza, il prestito in rate mensili comprensive di capitali ed interessi. Se è prevista una dilazione per il pagamento della prima rata superiore a un mese, gli interessi maturati al termine della dilazione sono divisi per il numero delle rate che compongono il piano di ammortamento. Pertanto, ciascuna rata sarà maggiorata dell'importo risultante.

La Società si riserva di indicare la data di scadenza della prima rata nella lettera di conferma. Il Cliente si obbliga a rimborsare le rate o con versamento sul c/c postale della Società, oppure con addebito diretto sul c/c bancario del Cliente stesso, oppure a mezzo assegno circolare. La società addebiterà al Cliente un costo di gestione di ogni singolo pagamento, a copertura degli oneri, secondo quanto indicato nel Foglio Informativo.

In caso di rimborso mediante addebito su conto corrente, la valuta di addebito coincide con il giorno di scadenza della rata.

Se il Cliente ha in corso più finanziamenti e non provvede al pagamento alle scadenze previste, la Società può imputare i versamenti alternativamente alle diverse partite, anche in deroga all'art. 1193 c.c.

4) Rimborso anticipato

Il Cliente potrà rimborsare parzialmente o integralmente il proprio debito, prima del termine previsto dal presente Contratto. Ricevuta la richiesta del Cliente, la Società provvederà a comunicare l'am-

montare del capitale residuo da rimborsare, gli interessi ed i costi dovuti sino al momento dell'estinzione anticipata, nonché l'ammontare di un indennizzo pari al 1% dell'importo rimborsato in anticipo, qualora la durata residua del presente contratto sia superiore ad un anno, ovvero pari al 0,5% dell'importo rimborsato in anticipo qualora la durata residua del contratto sia pari o inferiore ad un anno. L'ammontare totale di tale indennizzo non potrà, in ogni caso, essere superiore all'importo degli interessi che il Cliente avrebbe pagato per la durata residua del presente Contratto. Entro la data della prima rata in scadenza successiva alla richiesta, il Cliente dovrà provvedere al pagamento in unica soluzione delle somme dovute, determinando così l'estinzione del debito. Qualora il Cliente non versi tempestivamente e dette somme, l'estinzione non avrà luogo e potrà essere effettuata solo con riferimento alla data della successiva scadenza.

La Società non richiederà l'indennizzo di cui al comma precedente nelle ipotesi di inapplicabilità previste dall'art. 125 sexies, comma 3, del D.Lgs. 385/93.

Se al finanziamento è abbinata la copertura assicurativa Salvarata (CP), la Società di assicurazione rimborserà all'Assicurato la parte di premio pagato relativo al periodo residuo rispetto alla scadenza originaria.

Tale rimborso è calcolato: per il premio al netto dei caricamenti (costi gestionali che le compagnie assicuratrici devono sopportare per l'attività di prestazione assicurativa e comprendono gli oneri di acquisizione, le spese per la liquidazione dei sinistri e gli oneri di gestione), in funzione degli anni e frazione di anno mancanti alla scadenza originaria della copertura nonché del capitale assicurato residuo; per i caricamenti, in proporzione agli anni e frazione di anno mancanti alla scadenza originaria della copertura.

In alternativa al rimborso del premio, su richiesta dell'Assicurato, sarà fornita la copertura assicurativa fino al termine del piano di rimborso definito in fase di sottoscrizione del contratto secondo il piano di rimborso originariamente sottoscritto.

5) Ritardi nei pagamenti

Per i ritardi di pagamento potranno essere addebitate al Cliente le seguenti spese:

- spese di sollecito: euro 9,00 cadauno per una rata insoluta per ciascun periodo (mese) di permanenza dell'insolvenza, fino a un massimo di euro 5,00 cadauno per due o più rate insolute per ciascun periodo (mese) di permanenza delle insolvenze;
- spese per interventi di recupero da parte di soggetti esterni: 10% dell'importo scaduto per una rata insoluta, 15% per due rate insolute, 20% per tre rate insolute, 30% oltre tre rate insolute.

Il ritardo nel pagamento anche di una sola rata prevista dal presente Contratto comporterà la segnalazione da parte della Società, nel rispetto delle disposizioni di legge e del "Codice di deontologia e di buona condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti", a un Sistema di informazioni creditizie (SIC) del nominativo del Cliente e dell'eventuale coobbligato/cointestatario o fidejussore nonché delle informazioni rilevanti per tale segnalazione.

Nell'ipotesi di prima segnalazione a un Sistema di informazioni creditizie, la Società comunicherà preventivamente al Cliente e all'eventuale coobbligato/cointestatario o fidejussore, ai recapiti indicati nel presente contratto o successivamente comunicati, la propria intenzione di compiere la segnalazione, indicando altresì le motivazioni di tale segnalazione.

6) Mancato pagamento, decadenza dal beneficio del termine e clausola risolutiva espressa

La società ha la facoltà di risolvere il contratto senza preavviso, con comunicazione scritta, avvalendosi della presente clausola, in caso di:

- mancato pagamento di almeno due rate, anche non consecutive;
- mancata osservanza degli obblighi contrattuali previsti dall'art. 2;
- verificarsi delle ipotesi di cui all'art. 1186 c.c.;
- infedele dichiarazione circa i dati e le informazioni fornite da parte del Cliente e degli eventuali coobbligati/cointestatari o fidejussori.

In tali casi la risoluzione si verifica di diritto e il Cliente dovrà rimborsare in una unica soluzione, entro quindici giorni dall'invio della relativa comunicazione, il capitale residuo, scaduto ed a cadere, gli interessi maturati, gli eventuali oneri relativi alle rate scadute e non pagate, secondo quanto indicato all'articolo Ritardo nei pagamenti. Dalla data di risoluzione del contratto, saranno addebitati al Cliente interessi di mora sull'intero debito residuo calcolati al tasso (TAN) del contratto.

Se il Cliente fruisce di più finanziamenti concessi dalla Società, la risoluzione del Contratto emessa a fronte di uno solo dei medesimi potrà essere estesa alle altre operazioni in corso.

7) Oneri e spese

Ogni onere fiscale relativo al presente Contratto è a carico del Cliente.

Sono inoltre a carico del Cliente le spese per il rilascio delle garanzie e le spese, anche legali, sostenute dalla Società a seguito di ritardi di pagamento e della intervenuta decadenza dal beneficio del termine ai sensi dei precedenti articoli.

8) Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali

Ad eccezione delle previsioni del presente Contratto relative ai tassi di interesse, la Società potrà modificare unilateralmente le disposizioni del presente Contratto, qualora ricorra un giustificato motivo, dandone comunicazione scritta al Cliente, anche tramite e-mail, con un preavviso minimo di 2 mesi. Le modifiche si ritengono accettate qualora il Cliente non eserciti il diritto di recesso, senza alcuna spesa, prima della data indicata per l'entrata in vigore delle modifiche (art. 118 T.U.B.).

9) Comunicazioni al Cliente

Tutte le comunicazioni inerenti al Contratto, salvo diverso specifico accordo tra la Società e il Cliente, sono effettuate in lingua italiana. Alla scadenza del Contratto, e comunque almeno una volta all'anno, la Società, in base alla tecnica di comunicazione prescelta dal Cliente, invierà al domicilio comunicato dal Cliente o metterà a disposizione sul sito internet www.sellapersonalcredit.it, nell'apposita area riservata, una comunicazione analitica che dà una chiara informazione sullo svolgimento del rapporto e un quadro aggiornato delle condizioni economiche applicate. In ogni momento del rappor-

to il Cliente ha il diritto di cambiare la modalità di invio delle comunicazioni. Per l'utilizzo della modalità elettronica il Cliente dovrà richiedere alla Società l'assegnazione di apposita Password e Username. La Società comunicherà la disponibilità della comunicazione periodica nell'area riservata con un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail comunicato dal Cliente. Per l'invio delle informazioni su supporto cartaceo la Società applicherà un costo proporzionato ai costi effettivi sostenuti.

Qualora il Cliente non presenti una contestazione scritta, le comunicazioni periodiche si intendono approvate dopo 60 giorni dal ricevimento delle stesse.

Il Cliente o i suoi eventuali successori o aventi causa potranno, altresì, richiedere alla Società copia della documentazione relativa alle singole operazioni poste in essere in esecuzione del presente Contratto.

Il Cliente ha diritto di ricevere in qualsiasi momento del rapporto, su sua richiesta e senza spese, una tabella di ammortamento.

Il Cliente deve inviare eventuali comunicazioni alla Società ai seguenti indirizzi: SELLA PERSONAL CREDIT SPA, Via V. Bellini 2, 10121 Torino - info@sellapersonalcredit.it. Qualsiasi comunicazione del Cliente verso la Società ha efficacia dal momento in cui la Società la riceve.

Tutte le comunicazioni effettuate all'ultimo indirizzo segnalato dal Cliente si intendono valide. Tutte le comunicazioni previste dalla legge o dal Contratto, compresi gli avvisi di imminente registrazione nei Sistemi di informazioni creditizie previsti dalla legge e dal Codice di deontologia e di buona condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti potranno essere effettuate utilizzando il servizio postale, il telefax o l'indirizzo di posta elettronica. La Società può registrare le comunicazioni telefoniche con il Cliente.

10) Cessione del Contratto e di rapporti giuridici in blocco

La Società potrà cedere il Contratto nonché i diritti derivanti dallo stesso, con le relative garanzie, fornendo tempestivamente al Cliente comunicazione scritta o su altro supporto durevole. La cessione avrà efficacia ai sensi di quanto previsto dagli articoli 1264, 1265 e 1407 del C.C..

Nel caso di cessione di rapporti giuridici di cui all'art. 58 del D. Lgs. 385/93 o all'art. 4 della Legge 130/1999, la cessionaria darà notizia della cessione mediante iscrizione del Registro delle Imprese e pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

La comunicazione di cui al precedente comma del presente articolo non sarà resa dalla Società nel caso in cui continui a gestire nei confronti del Cliente i crediti oggetto del presente Contratto.

Il Cliente può opporre al cessionario tutte le eccezioni che potrebbe far valere nei confronti del cedente anche in deroga al disposto di cui all'art. 1248 c.c.

11) Reclami e risoluzione stragiudiziale delle controversie

I reclami vanno inviati all'indirizzo Sella Personal Credit SpA, Ufficio Reclami, via V. Bellini 2, 10121, Torino, con comunicazione scritta (anche raccomandata) oppure per via telematica all'indirizzo e-mail reclami@sellapersonalcredit.it o all'indirizzo PEC reclami@sellapersonalcredit.it. La Società risponderà al reclamo entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione e indica, in caso di accoglimento, le iniziative che si impegna ad assumere e i tempi entro i quali le stesse verranno realizzate. Se il reclamo è respinto, la Società fornisce un'illustrazione chiara ed esauriente delle motivazioni del rigetto. Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'ARBITRO BANCARIO FINANZIARIO - ABF (per le modalità si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it) e la Guida Pratica disponibile sul sito www.sellapersonalcredit.it, presso le succursali Sella Personal Credit e gli esercenti convenzionati) o al CONCILIATORE BANCARIO FINANZIARIO (per le modalità si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it, e-mail associazione@conciliatorebancario.it).

Le eventuali controversie relative al presente contratto devono essere precdute dal tentativo di mediazione obbligatoria, secondo quanto previsto dal d. lgs. 4 marzo 2010, n. 28 e s.m.i., presso uno degli Organismi abilitati.

In alternativa al procedimento di mediazione, il Cliente può proporre ricorso all'Arbitro Bancario-Finanziario - ABF.

Nel caso in cui la mediazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo, resta impregiudicata la facoltà del Cliente e della Società di ricorrere all'autorità giudiziaria.

Il finanziatore è soggetto ai controlli esercitati dalla Banca d'Italia, con sede in Via Nazionale, 91 - 00184 Roma. In materia assicurativa, ove esistano polizze accessorie, la Società risponde al reclamo entro 45 (quarantacinque) giorni dalla ricezione dello stesso. Nel caso di mancato o parziale accoglimento del reclamo viene fornita una chiara spiegazione ed il Cliente viene informato in merito alla possibilità, prima di interessare l'Autorità Giudiziaria, di rivolgersi all'IVASS- SERVIZIO DI VIGILANZA INTERMEDIARI, Via del Quirinale 21, 00187 ROMA, o ai sistemi alternativi per la risoluzione delle controversie previsti a livello normativo o convenzionale.

12) Foro competente e legge applicabile

Il Contratto è redatto in lingua italiana ed è regolato dalla legge italiana. Se il Cliente è un consumatore, il Foro competente per giudicare ogni controversia sulla validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione del contratto è, in via esclusiva, quello dove il Cliente ha la residenza o il domicilio eletto. Se il Cliente non è un consumatore, il Foro competente per giudicare ogni controversia sulla validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione del contratto è, in via esclusiva, quello di Torino.

Timbro e firma del RICHIEDENTE

FIRMA DEL RICHIEDENTE

FIRMA DEL COOBBLIGATO/COINTESTATARIO

Luogo _____

Data _____