



SELLA PERSONAL CREDIT S.p.A. - Sede Legale e Direzione Generale: Via V. Bellini 2 - 10121 Torino - Tel. 011.50.61.111 - Fax 011.57.32.578 - info@sellapersonalcredit.it - PEC sellapersonalcredit@actaliscertymail.it - www.sellapersonalcredit.it - Capitale sociale e riserve: 130.795.925,80 euro - Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Banca Sella Holding SpA - P.IVA 02675650028 - Codice fiscale/Numero iscrizione presso l'Ufficio del Registro di Torino 02007340025

RICHIESTA DI CESSIONE DI CREDITI

Con la presente si formula a Sella Personal Credit S.p.A la richiesta in oggetto. A tale scopo si riportano i dati identificativi e le informazioni personali delle quali si garantisce l'esattezza, lasciando a Sella Personal Credit la facoltà di effettuare ogni accertamento ritenuto opportuno. Sella Personal Credit, a seguito della valutazione positiva della richiesta, comunicherà mediante conferma scritta l'eventuale accoglimento della "Richiesta di cessione di crediti".

DATI ESERCENTE

Ragione sociale _____
C.F. _____ P.IVA _____
Sede amministrativa _____ CAP _____
Località _____ Prov. _____
Sede legale _____ CAP _____
Località _____ Prov. _____
Email _____ Tel. _____
PEC _____ Cell. _____

DATI LEGALE RAPPRESENTANTE

Cognome _____ Nome _____ C.F. _____
Nato/a _____ Prov. _____ Il _____ Nazionalità _____
Indirizzo _____ CAP _____
Località _____ Prov. _____
Telefono _____ Cell. _____ Email _____
Carta d'identità _____ Patente _____ Passaporto | Numero _____
Data rilascio _____ Luogo rilascio _____ Prov. _____

DOCUMENTO DI SINTESI

€ _____	vedi allegato "Commissione per operazione" che costituisce parte integrante del Documento di Sintesi	0,00 %
Importo credito ceduto	Commissione per operazione applicata al valore nominale del credito ceduto	TAN (Tasso annuo Nominale) FISSO
€ 0,00	€ 16,00	€ 0,00
Spese emissione dettaglio operazioni su specifica richiesta	Oneri fiscali	Spesa invio rendicontazione periodica
Iban per accredito _____		

MODALITÀ DI INVIO DELLE COMUNICAZIONI

Le comunicazioni e le rendicontazioni periodiche di trasparenza saranno eseguite a mezzo PEC.

Ai sensi del D.Lgs. 231/2007, sue s.m.i. e relativi provvedimenti attuativi, gli obblighi di identificazione sono assolti mediante quanto previsto dall'art.19, comma 1, lett. a). In alternativa, saranno utilizzati strumenti di ulteriore verifica dei dati identificativi, già acquisiti nell'ambito della procedura di adeguata verifica a distanza.

Luogo _____ Data _____

TERMINI E CONDIZIONI DELLA CESSIONE DI CREDITI

1) Definizioni.

- Ai fini del contratto in oggetto si intende per:
- "Sella Personal Credit": è SELLA PERSONAL CREDIT S.p.A, autorizzata all'esercizio dell'attività finanziaria, iscritta all'Albo degli Intermediari finanziari ex art. 106 T.U.B. (Albo Unico) al n. 32494.
 - "APPPago": è l'accordo che consente all'Esercente di proporre a Sella Personal Credit la cessione di crediti derivanti dagli acquisti di beni e/o servizi effettuati dai Clienti presso gli Esercizi Convenzionati, con pagamento in forma dilazionata e non onerosa per il Cliente.
 - "Contratto": è il presente contratto, che regola i rapporti tra Sella Personal Credit e l'Esercente.
 - "Esercente": il soggetto, persona fisica o giuridica, titolare di uno o più esercizi commerciali, che cede il credito tramite APPPago.
 - "Esercizio/Negoziato Convenzionato": è ciascun punto vendita dell'Esercente indicato nel contratto (e relativi allegati, che ne costituiscono parte integrante), autorizzato a utilizzare APPPago.
 - "Cessioni di Crediti": sono le varie operazioni di Cessione di Credito perfezionate tra Sella Personal Credit e l'Esercente.
 - "Cliente": è il debitore ceduto, Cliente e debitore dell'Esercente in forza dell'acquisto di beni e/o servizi, in relazione ai quali l'Esercente utilizza APPPago.
 - "Credito ceduto/acquistato": è ogni singolo credito, con paga-

- mento in precedenza concesso in forma dilazionata e non onerosa dall'Esercente, oggetto di cessione dall'Esercente a Sella Personal Credit in virtù del contratto.
- "Credito insoluto": è ogni singolo credito ceduto/acquistato che il Cliente, per motivi non afferenti a controversie con l'Esercente, non abbia pagato.
 - "Credito inesistente/inesigibile": è ogni singolo Credito ceduto/ acquistato che, per qualunque ragione imputabile all'Esercente, anche derivante dalla violazione degli obblighi e impegni di cui al presente contratto, non sia stato pagato a Sella Personal Credit.
 - "Contestazione": ogni eccezione che i Clienti sollevino nei confronti dell'Esercente o direttamente a Sella Personal Credit, rifiutando il pagamento o affermando di avere diritto di rifiutarlo, in relazione ai beni e/o servizi dai quali derivano i Crediti ceduti/acquistati.
 - "Corrispettivo": è l'importo, pari al valore nominale del Credito Ceduto vale a dire l'importo del premio relativo all'acquisto del Prodotto detratta la Commissione per operazione come sotto definita, che Sella Personal Credit accredita all'Esercente in relazione a ogni singola Cessione di Credito con la periodicità indicata nell'Allegato 1 (Allegato Economico).
 - "Informativa della cessione" è il documento che l'Esercente Convenzionato deve far sottoscrivere sul proprio dispositivo al

- Cliente tramite click to sign.
- "Ricevuta": è il documento che l'Esercente Convenzionato deve far sottoscrivere al Cliente con le modalità definite del Processo (come sotto definito); il cliente riceve tramite mail una copia della Ricevuta.
 - "Processo": insieme delle attività che l'Esercente deve compiere per perfezionare le Cessioni di crediti e riportate nella Guida all'Utilizzo.
 - "Dipendente/Collaboratore/Incaricato": ogni persona fisica che, nell'interesse, su incarico e sotto la responsabilità dell'Esercente, compie le attività previste nel Contratto, all'interno di uno qualunque degli Esercizi/Negozi convenzionati.
 - "Parte/I": al singolare, in base al contesto, indica Sella Personal Credit o l'Esercente. Al plurale Sella Personal Credit e l'Esercente contemporaneamente.
 - "Quota": è il pagamento periodico del Cliente a Sella Personal Credit, alle scadenze indicate nella Ricevuta, per ogni Cessione di Credito.
 - "Commissione per operazione": è l'importo, espresso in percentuale del valore nominale del Credito Ceduto, dovuto dall'Esercente al momento del perfezionamento della Cessione di Credito, nella misura indicata nel Documento di Sintesi, a titolo di corrispettivo, per la gestione di ogni Cessione di Credito.
 - "Interessi": è l'importo dovuto dall'Esercente a titolo di interessi

CONSENSI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Preso visione dell'informativa privacy prelo il consenso per Finalità di marketing e statistiche per prodotti e servizi della Società, di società del Gruppo Sella o di società terze.

LEGALE RAPPRESENTATE PRESTO IL MIO CONSENSO
NEGO IL MIO CONSENSO

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

Mandato per addebito diretto SEPA La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione a Sella Personal Credit SpA a richiedere alla banca del debitore l'addebito del conto indicato nella presente richiesta e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da Sella Personal Credit SpA. L'addebito avrà carattere ricorrente. Il debitore acconsente che Sella Personal Credit SpA richieda l'addebito del suo conto senza ulteriori notifiche preliminari. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria Banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

IBAN _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE L'ADDEBITO _____

Io sottoscritto dichiaro di avere comunicato all'incaricato tutte le informazioni riportate nella presente richiesta. Dichiaro altresì di aver ricevuto: copia della presente compilata in ogni sua parte che include il Documento di Sintesi comprensivo dell'Allegato "Commissione per operazione"; il Foglio Informativo; il documento contenente i Tassi Effettivi Globali Medi (TEGM); la Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario; l'Informativa sul trattamento dei dati personali.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

Io sottoscritto dichiaro di avere comunicato all'incaricato tutte le informazioni riportate nella presente richiesta. Dichiaro altresì di aver ricevuto: copia della presente compilata in ogni sua parte che include il Documento di Sintesi comprensivo dell'Allegato "Commissione per operazione"; il Foglio Informativo; il documento contenente i Tassi Effettivi Globali Medi (TEGM); la Guida pratica sull'Arbitro Bancario Finanziario; l'Informativa sul trattamento dei dati personali.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

Io sottoscritto dichiaro di aver letto e di accettare integralmente le condizioni generali di seguito riportate ed in particolare, anche per gli effetti dell'art. 1341 C.C., comma 2, di approvare espressamente: Art. 3 (Modalità operative); Art. 6 (Accredito dei corrispettivi); Art. 7 (Obblighi di rimborso da parte dell'Esercente e diritto di storno da parte di Sella Personal Credit); Art. 8 (Costi/oneri/commissioni e approvazione rendiconti); Art. 9 (Obblighi dell'Esercente); Art. 11 (Durata del Contratto, recesso e tempi massimi di chiusura del rapporto); Art. 12 (Clausola risolutiva espressa e sospensione di APPPago); Art. 15 (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali); Art. 16 (Comunicazioni all'Esercente); Art. 18 (Responsabilità dell'Esercente e manleva); Art. 20 (Compensazione); Art. 21 (Foro Competente).

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

per ogni singola Cessione di Credito, calcolati in base al tasso TAN indicato nel Documento di Sintesi, su una somma decrescente in funzione della durata della dilazione concessa dall'Esercente al Cliente.

u) "Carta": indica la carta di credito o la carta di debito Bancomat, Postamat (o sotto altre forme che Sella Personal Credit si riserva eventualmente di accettare) di cui il Cliente ha la disponibilità, in quanto propria.

v) "Valuta di Accredito": 4 giorni lavorativi bancari, che intercorrono tra la data di elaborazione delle Cessioni di Credito e la data di accredito del Corrispettivo sul conto indicato dall'Esercente.

2) Oggetto.

a) APPpago consente all'Esercente di cedere a Sella Personal Credit i crediti, vantati nei confronti dei propri Clienti, derivanti dalla fornitura di beni e/o servizi caratteristici dell'attività svolta da ciascun Esercizio/Negozio Convenzionato.

b) I Crediti sono ceduti "pro soluto", e l'Esercente garantisce che sono esistenti, certi, liquidi, esigibili alle scadenze previste nella dilazione (salvo decadenza dal beneficio del termine) e derivano dall'attività caratteristica propria e/o dell'Esercizio/Negozio Convenzionato.

c) Le Cessioni di Credito si perfezionano tramite comunicazioni telematiche (terminali POS, portali o diverse modalità che Sella Personal Credit si riserva di introdurre): la richiesta dell'Esercente, inviata con le modalità prestabilite, deve rispettare gli importi massimi e minimi comunicati di volta in volta da Sella Personal Credit. La richiesta dell'Esercente vale come "proposta", mentre la risposta positiva che Sella Personal Credit si riserva di inviare tramite comunicazione telematica (terminali POS, portali o diverse modalità che Sella Personal Credit si riserva di introdurre) vale come "accettazione".

d) Sella Personal Credit corrisponderà all'Esercente il Corrispettivo delle Cessioni di Credito accettate, nei termini e modi stabiliti, e riscuoterà i Crediti acquistati dai debitori ceduti tramite addebito diretto in conto corrente, o qualunque altra modalità utile, alle scadenze previste nella dilazione non onerosa concessa dall'Esercente. In caso di mancato pagamento da parte del Cliente alle scadenze previste, Sella Personal Credit potrà considerare il Cliente decaduto dal beneficio del termine e agire per il pagamento immediato di tutto quanto dovuto.

e) L'Esercente ha a disposizione APPpago 7 giorni alla settimana e deve adempiere le obbligazioni del presente Contratto e quelle verso i Clienti con il massimo grado di diligenza, impegnandosi a: (i) far sottoscrivere al Cliente l'Informativa della cessione sul proprio dispositivo tramite click to sign;

(ii) informare immediatamente Sella Personal Credit a mezzo pec in merito a ogni Contestazione ricevuta dai Clienti, indicandone motivi, generalità del Cliente e azioni che intende intraprendere; (iii) risolvere la Contestazione direttamente con il Cliente. In ogni caso di Contestazione l'Esercente non avrà diritto al Corrispettivo.

f) Se il Cliente chiede di rendere il/i bene/i da cui deriva il Credito ceduto, l'Esercente ha facoltà di accettare la richiesta e, in tal caso, si impegna a: (i) informare immediatamente Sella Personal Credit ai recapiti indicati nella Guida di utilizzo al paragrafo "Comunicazioni"; (ii) rimborsare a Sella Personal Credit, nei modi previsti dall'art. 7-b), il valore nominale complessivo del Credito Ceduto; (iii) far sottoscrivere al Cliente il modulo reso merce corredo da copia di un valido documento di identità, conservandoli congiunti. A fronte del rimborso da parte dell'Esercente, Sella Personal Credit si impegna a chiudere la posizione debitoria del Cliente e a restituire a quest'ultimo quanto eventualmente già incassato a titolo di Quote.

g) Se il Cliente è titolare ed esercita il diritto di recesso dal contratto di acquisto di beni e/o servizi da cui deriva il Credito ceduto, l'Esercente si impegna a: (i) informare immediatamente Sella Personal Credit ai recapiti indicati nella Guida di utilizzo al paragrafo "Comunicazioni"; (ii) rimborsare a Sella Personal Credit, nei modi previsti dall'art. 7-b), il valore nominale complessivo del Credito Ceduto. A fronte del rimborso da parte dell'Esercente, Sella Personal Credit si impegna a chiudere la posizione debitoria del Cliente e a restituire a quest'ultimo quanto eventualmente già incassato a titolo di Quote.

h) Sella Personal Credit non è responsabile dei tempi di installazione e attivazione, eventuali ritardi o malfunzionamenti dei terminali e/o delle apparecchiature utilizzati dall'Esercente per perfezionare le Cessioni di crediti.

3) Modalità operative.

a) Sella Personal Credit ha predisposto e consegnato all'Esercente un documento, denominato "Guida di utilizzo", che descrive il processo di accettazione delle richieste di Cessione di credito (paragrafo "Processo di accettazione"); l'Esercente dichiara di averne ricevuta copia, conoscerne il contenuto e si obbliga a seguire il processo descritto nel documento, in presenza del Cliente.

b) L'Esercente si impegna a negoziare i contratti con il Cliente (da cui derivano i crediti oggetto di cessione) all'interno dei propri locali commerciali, come definiti dall'art. 45 del d. lgs 206/2005 (Codice del Consumo) e a non proporre la cessione di crediti derivanti da contratti negoziati con il Cliente fuori dai propri locali commerciali.

c) Sella Personal Credit si riserva di modificare il processo a propria discrezione, dandone comunicazione tempestiva all'Esercente, e non procede al pagamento dei Corrispettivi in qualunque ipotesi di violazione o non corretta esecuzione del processo.

d) L'Esercente è obbligato a rimborsare il valore nominale del credito ceduto in qualunque ipotesi di violazione o non corretta esecuzione del Processo, secondo quanto previsto dal successivo art. 7, salvo il risarcimento del danno ulteriore in favore di Sella Personal Credit.

e) L'Esercente si obbliga a rispettare il Processo comunicato da Sella Personal Credit e, in ogni caso, a: (i) esporre in modo visibile all'ingresso dell'esercizio e all'interno di ciascun punto vendita, la vetrinaglia di APPpago e mantenere esposta, in posizione ben

visibile, l'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679; (ii) informare preliminarmente il Cliente che l'Esercente si avvale di APPpago, invitandolo a prendere preventivamente visione della "Informativa Privacy" di cui al successivo art. 13 e, quindi, utilizzare APPpago solo se il Cliente ha la disponibilità di una propria Carta;

(iii) raccogliere, tramite apposita procedura informatica, l'accettazione delle condizioni del contratto concluso con l'Esercente con incarico a quest'ultimo di valutare la dilazionabilità non onerosa del pagamento, i consensi facoltativi rilasciati dal Cliente relativamente al trattamento dei dati personali; (iv) inserire sul terminale il numero di cellulare del Cliente e il suo indirizzo mail; (v) acquisire i dati del Cliente tramite l'inserimento della tessera sanitaria nel terminale POS e verificare che i dati corrispondano a quelli della persona che presenta la propria Carta mediante riscontro con un valido documento di identità, fotografato tramite procedura informatica, e procedendo così all'identificazione del Cliente ai sensi del successivo art. 4;

(vi) verificare l'esatta corrispondenza tra i dati inseriti sul terminale e quelli presenti sulla tessera sanitaria, sul documento di identità, sulla Carta; (vii) verificare che il ritratto fotografico sul documento di identità corrisponda all'immagine della persona fisica Cliente presente nell'Esercizio; (viii) in caso di esito positivo della proposta di cessione, raccogliere le firme del Cliente, tramite le modalità stabilite nel Processo e verificare che le firme siano rilasciate personalmente dal Cliente; (ix) conservare la Ricevuta anche ai fini dell'eventuale richiesta di esibizione/ consegna da parte di Sella Personal Credit; (x) in caso di esito negativo della proposta di cessione, procedere eventualmente con l'acquisto direttamente sulla Carta, senza coinvolgimento di Sella Personal Credit, ovvero considerare risolto con effetto retroattivo il contratto in precedenza concluso con il Cliente, ovvero consentire il pagamento dilazionato e non oneroso.

f) Le singole cessioni di credito si perfezionano con la sottoscrizione delle Ricevute da parte dei Clienti.

4) Adempimenti identificazione.

a) Sella Personal Credit conferisce l'incarico all'Esercente - che accetta e s'impegna - di svolgere gli adempimenti necessari per l'identificazione del Cliente.

b) Prima della conclusione di qualsiasi operazione l'Esercente, anche per tramite dei suoi dipendenti/collaboratori/incaricati, deve:

- identificare il Cliente, in presenza dello stesso, verificandone l'identità personale mediante riscontro con un documento d'identità in originale ed in corso di validità, del quale si sia controllata la regolarità formale e verificato che presenti le caratteristiche proprie di quelli emessi dagli organi competenti;
- acquisire, tramite il suddetto documento di identificazione, tutti i dati identificativi del Cliente necessari al completamento dell'operazione;

- acquisire copia leggibile del suddetto documento di identificazione e della tessera sanitaria;

- acquisire, esclusivamente dalla documentazione prodotta dal Cliente, il suo codice fiscale;

- far sottoscrivere personalmente al Cliente la Ricevuta secondo le modalità previste dal Processo;

- trasmettere a Sella Personal Credit tutte le informazioni e i documenti richiesti nei termini e con le modalità previste dal Processo, in ogni caso in tempo utile per consentire a Sella Personal Credit di adempiere i propri obblighi;

- astenersi dall'inoltare a Sella Personal Credit la proposta di cessione se non può ottenere personalmente dal Cliente le informazioni e i documenti di cui al presente articolo;

c) L'Esercente attesta l'osservanza degli adempimenti di cui al presente articolo anche da parte dei propri dipendenti/collaboratori/incaricati, nonché la veridicità dei dati e dei documenti raccolti, con l'invio della Ricevuta a Sella Personal Credit e si impegna espressamente a tenere indenne e manlevata Sella Personal Credit da qualsiasi conseguenza, pregiudizio, danno o costo, derivante dalla violazione dei predetti obblighi di identificazione;

d) L'Esercente resta responsabile in ogni caso per l'operato dei propri dipendenti/collaboratori/incaricati ai sensi degli art. 2049 e 1228 c.c.

5) Cessione del Contratto e di rapporti giuridici in blocco.

a) Sella Personal Credit si riserva di cedere le Operazioni di Cessione di credito perfezionate con l'Esercente, nonché i diritti derivanti dalle stesse, con le relative garanzie, fornendo all'Esercente comunicazione scritta o su altro supporto durevole. La cessione avrà efficacia ai sensi di quanto previsto dagli articoli 1264, 1265 e 1407 c.c..

b) Nel caso di cessione di rapporti giuridici di cui all'art. 58 del D.Lgs. 385/93 o all'art. 4 della Legge 130/1999, la cessionaria darà notizia della cessione mediante iscrizione del Registro delle Imprese e pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

c) L'Esercente non può in alcun modo cedere, o comunque trasferire, il presente Contratto.

6) Accredito dei Corrispettivi.

a) L'accredito dei Corrispettivi in favore dell'Esercente in relazione alle Cessioni di Credito perfezionate è subordinato e condizionato al rispetto, da parte dell'Esercente, del Processo, degli obblighi e degli impegni di cui al Contratto, e avviene sulla base delle risultanze informatiche di Sella Personal Credit al netto delle eventuali compensazioni che Sella Personal Credit effettua ai sensi dell'art. 20.

b) La liquidazione dell'importo oggetto di cessione in favore dell'Esercente avviene entro 8 giorni dal perfezionamento della cessione del credito previo decorso dei giorni di valuta di accredito.

c) Sella Personal Credit si riserva la facoltà di modificare, ai sensi dell'art. 118 T.U.B., le disposizioni economiche, compreso l'aumento delle Commissioni per operazione applicate all'Esercente, nei seguenti casi: (i) aumento del rischio di credito - inteso come

percentuale di Crediti Insoluti in rapporto al numero complessivo di operazioni - dell'Esercente, del settore merceologico o della zona in cui opera l'Esercente o il singolo esercizio/negozio convenzionato, ovvero del prodotto APPpago; (ii) importo complessivo dei Crediti ceduti dall'Esercente, per trimestre, inferiore a € 50.000,00 (cinquantamila/00).

d) Sella Personal Credit ha la facoltà di sospendere, con effetto immediato e senza necessità di preavviso o di forme particolari, gli accrediti in favore dell'Esercente al fine di verificare:

(i) il rispetto del Processo, degli obblighi e dei divieti di cui al Contratto;

(ii) l'effettiva e regolare esecuzione delle cessioni di beni/servizi da cui derivano i Crediti ceduti.

e) L'Esercente fattura al Cliente la cessione di beni/servizi da cui derivano i Crediti ceduti; l'intestazione della fattura deve corrispondere a quella del conto corrente o della carta del Cliente indicati sulle Ricevute. Sella Personal Credit si riserva la facoltà di richiedere all'Esercente l'esibizione delle fatture attestanti la fornitura di beni/servizi da cui derivano i Crediti Ceduti.

f) Sella Personal Credit non assume il rischio del mancato pagamento da parte del Cliente dovuto a cause di forza maggiore.

7) Obblighi di rimborso da parte dell'Esercente e diritto di storno da parte di Sella Personal Credit.

a) L'Esercente è obbligato e si impegna a rimborsare in favore di Sella Personal Credit, immediatamente e a semplice richiesta, il valore nominale del credito ceduto (maggiorato di eventuali spese di incasso/trasferimento e di ogni altro costo sostenuto per la gestione delle Operazioni di rimborso), in caso di:

- ricezione di una Contestazione del Cliente con cui sostiene di non aver sottoscritto tramite click to sign sul dispositivo dell'Esercente l'Informativa della cessione, l'Informativa Privacy e l'Informativa SIC;

- accredito che dovesse risultare "non dovuto" in forza di una qualunque delle clausole di cui al presente Contratto, compresa l'ipotesi in cui il Cliente abbia utilizzato una Carta di terzi;

- credito inesistente/inesigibile, ivi compresa l'ipotesi di mancata esibizione/consegna a Sella Personal Credit della documentazione che è tenuto a conservare, compresa la fattura attestante la fornitura di beni/servizi da cui derivano i Crediti Ceduti;

- ogni ipotesi di violazione del Processo, degli obblighi o dei divieti di cui al Contratto, da cui derivi l'impossibilità di riscuotere il Credito ceduto verso il Cliente;

- richiesta di restituzione del bene/i da cui deriva il Credito Ceduto da parte del Cliente, accettata dall'Esercente;

- non corrispondenza tra l'intestazione della fattura e i dati del conto corrente o della carta del Cliente indicati sulle Ricevute;

- esercizio del diritto di recesso da parte del Cliente dal contratto di acquisto di beni e/o servizi da cui deriva il Credito ceduto;

- credito derivante da un contratto negoziato dall'Esercente con il Cliente fuori dai locali commerciali, come definiti dall'art. 45 del D.Lgs 206/2005 (Codice del Consumo).

Il rimborso di cui al punto che precede potrà avvenire, a discrezione di Sella Personal Credit, tramite: (i) storno dell'accredito e contestuale addebito diretto sul conto sul quale l'Esercente si obbliga a mantenere attiva tale facoltà in favore di Sella Personal Credit ai sensi del successivo art. 9-a)-v; (ii) compensazione ai sensi del successivo art. 20; (iii) rimessa diretta da parte dell'Esercente.

b) In seguito al rimborso l'Esercente avrà diritto di ottenere da Sella Personal Credit la retrocessione del Credito Ceduto.

c) Salvo quanto previsto dall'art. 2-f) e g) Sella Personal Credit si obbliga a versare all'Esercente quanto eventualmente incassato dal Cliente in relazione ai Crediti Ceduti già oggetto di rimborso ai sensi del presente articolo, al netto delle eventuali spese sostenute.

d) Il presente articolo rimane in vigore in ogni caso di cessazione del Contratto.

8) Costi/oneri/commissioni e approvazione rendiconti.

a) L'Esercente è tenuto a corrispondere in favore di Sella Personal Credit i costi/oneri/commissioni indicati nel Documento di Sintesi a fronte dell'invio da parte di Sella Personal Credit delle fatture pagabili a vista. Il pagamento può avvenire tramite:

(i) addebito diretto sul conto corrente di cui al successivo art. 9-a)-v), ovvero (ii) tramite compensazione ai sensi del successivo art. 20, ovvero (iii) tramite rimessa diretta al ricevimento della fattura.

b) I rendiconti inviati da Sella Personal Credit, nei modi e termini indicati nel Documento di Sintesi del Contratto, si intendono approvati dall'Esercente se non contestati per iscritto entro 60 giorni dalla ricezione ai sensi del successivo art. 16.

c) In caso di smarrimento della documentazione custodita dall'Esercente ai sensi del successivo art. 9-a)-iv), o di discordanza tra i documenti e le risultanze informatiche Sella Personal Credit, queste ultime prevarranno e faranno fede tra le parti.

9) Obblighi dell'Esercente.

a) Fermi gli obblighi e gli impegni previsti dal presente Contratto, l'Esercente si obbliga a:

i) rispettare il processo di accettazione delle richieste di Cessione di credito (descritto nel documento "Guida di utilizzo"), adeguandosi prontamente alle eventuali nuove modalità operative comunicate da Sella Personal Credit;

ii) rispettare la libertà di scelta dei Clienti, garantendone il rispetto della dignità e della riservatezza;

iii) chiarire ai Clienti il funzionamento di APPpago, anche tramite la consegna del materiale illustrativo fornito da Sella Personal Credit;

iv) custodire e conservare le Ricevute sottoscritte dai Clienti e copia dei documenti di identità ove richiesto dal Processo, e la documentazione relativa alle cessioni di beni e/o servizi da quali derivano i crediti ceduti/acquistati, per un periodo di almeno 10 anni dalla data dell'operazione, anche in caso di cessazione, per qualunque motivo, del presente Contratto;

v) mantenere attiva una posizione per addebito diretto sul proprio conto corrente in favore di Sella Personal Credit;

vi) fornire a Sella Personal Credit, se richiesta, ogni informazione utile in merito alle cessioni di beni e/o servizi dai quali derivano i crediti ceduti/acquistati, consentendole ogni verifica - anche di natura contabile o fiscale - relativa alle singole operazioni, e fornendo copia della documentazione entro 5 giorni dalla richiesta scritta;

vii) garantire la corrispondenza tra il valore del credito vantato nei confronti del Cliente e quello risultante dalla fattura della cessione di beni e/o servizi dai quali derivano i crediti ceduti/acquistati;

viii) collaborare con Sella Personal Credit al fine di prevenire e risolvere ogni tipo di contestazione o controversia con i Clienti, anche dovuta a eventuali quote insolute;

ix) inoltrare proposte di cessione solo per crediti in denaro relativi alla fornitura di beni e/o servizi che costituiscono oggetto dell'attività caratteristica degli Esercizi Convenzionati e contestualmente forniti al Cliente;

x) applicare ai Clienti gli stessi prezzi e condizioni, anche in materia di reso merce, applicate alla Clientela in genere;

xi) istituire i dipendenti/collaboratori/incaricati in merito al funzionamento di APPpago;

xii) verificare che i dipendenti/collaboratori/incaricati di cui si avvale diano garanzia di professionalità, correttezza e serietà, con particolare riferimento agli adempimenti di cui all'art. 4 in materia di identificazione.

b) Gli obblighi di cui al presente articolo si intendono accettati dall'Esercente anche in nome e per conto dei suoi dipendenti/collaboratori/incaricati, a ciascuno dei quali l'Esercente avrà cura di imporre il rispetto di tutti gli obblighi di cui al Contratto.

c) L'Esercente si obbliga infine a corrispondere gli importi a qualsiasi titolo dovuti a Sella Personal Credit, entro i termini stabiliti.

10. Divieti dell'Esercente.

a) Fermi gli ulteriori divieti previsti dal presente Contratto, all'Esercente è vietato:

i) sottoscrivere personalmente l'Informativa della cessione sul proprio dispositivo al posto del Cliente;

ii) ricevere pagamenti direttamente dal Cliente per i Crediti Ceduti. In caso ciò dovesse avvenire, l'Esercente deve informare immediatamente Sella Personal Credit a mezzo pec, comunicando i dati del Cliente, e contestualmente rimettere a Sella Personal Credit quanto eventualmente incassato nei modi previsti dall'art. 7 b);

iii) corrispondere somme di denaro al Cliente, a qualunque titolo, in relazione ai Crediti Ceduti;

iv) inoltrare proposte di cessione di crediti derivanti da beni e/o servizi forniti a dipendenti/collaboratori/incaricati nonché a parenti o affini propri, o dei propri dipendenti/collaboratori/incaricati, entro il secondo grado, salva autorizzazione scritta in tal senso da parte di Sella Personal Credit.

b) I divieti di cui al presente articolo si intendono accettati dall'Esercente anche in nome e per conto dei suoi dipendenti/collaboratori/incaricati a ciascuno dei quali l'Esercente avrà cura di imporre il rispetto di tutti i divieti di cui al Contratto.

11. Durata del Contratto, recesso e tempi massimi di chiusura del rapporto.

a) Il Contratto è stipulato a tempo indeterminato con decorrenza dalla data di sottoscrizione.

b) L'Esercente ha facoltà di recedere in ogni momento senza penalità e senza spese ai sensi dell'art. 120 bis TUB tramite comunicazione inviata a mezzo pec o raccomandata con ricevuta di ritorno. Il tempo massimo di chiusura del rapporto è di 30 giorni.

c) Sella Personal Credit ha facoltà di recedere in ogni momento con preavviso scritto di 10 giorni, ovvero con effetto immediato in caso di gravi violazioni poste in essere dall'Esercente o qualora intendesse interrompere la propria attività in relazione a APPpago; in tutti questi casi la comunicazione verrà inviata all'Esercente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o pec.

12. Clausola risolutiva espressa e sospensione di APPpago.

a) Sella Personal Credit ha la facoltà di risolvere il Contratto senza preavviso, ovvero di sospendere cautelativamente il Contratto, con comunicazione scritta inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o pec, in caso di:

i. mancato pagamento, entro i termini previsti, in favore di Sella Personal Credit di quanto dovuto a titolo di rimborsi (art. 7), costi/oneri/commissioni (art. 8) o di qualunque altro importo dovuto in dipendenza del presente Contratto;

ii. inosservanza del processo, in ogni sua parte, come descritto all'art. 3 e nella "Guida di utilizzo";

iii. inosservanza degli adempimenti di cui all'art. 4;

iv. inosservanza degli obblighi di cui all'art. 9 o violazione dei divieti di cui all'art. 10;

v. inosservanza degli adempimenti privacy e riservatezza di cui all'art. 13;

vi. violazione dei limiti in tema di Marchi di cui all'art. 19;

b) L'esercizio della facoltà di sospensione non preclude a Sella Personal Credit la possibilità, in ogni momento ed anche in pendenza della sospensione, di avvalersi della clausola risolutiva espressa.

13. Adempimenti privacy e Riservatezza

a) L'Esercente si impegna a rispettare le normative pro tempore vigenti in materia di protezione dei dati personali dei Clienti, trasmettendoli a Sella Personal Credit previa idonea Informativa.

b) L'Esercente si impegna a mantenere il più stretto riserbo e il più rigoroso segreto sui nominativi dei Clienti e sulle informazioni acquisite dagli stessi nonché su ogni atto, notizia, documento,

comunicazione, informazione di qualsivoglia natura e specie ed in qualsivoglia forma attinente all'organizzazione, struttura societaria, Know-how operativi di Sella Personal Credit e del Gruppo al quale appartiene.

c) L'obbligo di segretezza implica il divieto di qualsivoglia comunicazione, divulgazione, cessione e rivelazione a terzi, totale o parziale, comunque effettuata, anche in via confidenziale, di quanto indicato al comma precedente e l'adozione di tutte le misure di sicurezza necessarie per preservarne la riservatezza.

d) L'Esercente garantisce il rispetto del Processo descritto nell'articolo 3 in particolare in relazione alle Informativa ai Clienti e alla raccolta dei consensi al trattamento dei dati.

e) Le Parti convengono espressamente che il presente articolo resterà in vigore in caso di cessazione, comunque determinata, del Contratto.

f) L'Esercente si obbliga a tenere indenne Sella Personal Credit da qualunque responsabilità e/o danno derivante dalla violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali che sia ascrivibile alla sua condotta attiva od omissiva, dolosa o colposa e/o dei suoi dipendenti/collaboratori/incaricati, per cui si assume ogni responsabilità.

14. Oneri, interessi e spese.

a) Ogni costo, commissione, onere (anche fiscale) relativo al presente Contratto è a carico dell'Esercente e indicato nel Documento di Sintesi.

b) Sono inoltre a carico dell'Esercente le spese per il rilascio delle garanzie e le spese, anche legali, sostenute dalla Società a seguito di ritardi di pagamento e della risoluzione del Contratto ai sensi dei precedenti articoli.

c) I tassi di interesse sono indicati nel Documento di Sintesi. Gli Interessi - dovuti dall'Esercente mensilmente a decorrere dalla scadenza della prima quota - sono calcolati su una somma iniziale pari al valore nominale del Credito ceduto e, dalla quota successiva, sul valore residuo teoricamente dovuto dal Cliente (a prescindere dall'effettivo incasso da parte di Sella Personal Credit).

d) Il pagamento degli Interessi può avvenire tramite: (i) addebito diretto sul conto corrente di cui al precedente art. 9-a)-v), ovvero (ii) tramite compensazione ai sensi del successivo art. 20, ovvero (iii) tramite rimessa diretta alla scadenza della relativa quota.

e) La contabilizzazione degli Interessi termina alla scadenza della dilazione concessa dall'Esercente, salva la facoltà di Sella Personal Credit di addebitare gli interessi, in precedenza contabilizzati e dovuti, anche in epoca successiva.

15. Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali.

a) Sella Personal Credit può modificare unilateralmente le disposizioni economiche (ivi compresi tassi, prezzi, commissioni e oneri) e le altre condizioni del Contratto, qualora ricorra un giustificato motivo, dandone comunicazione scritta all'Esercente, anche tramite pec, con un preavviso minimo di 2 mesi.

b) Le modifiche si ritengono approvate se l'Esercente non esercita il diritto di recesso, senza alcuna spesa, prima della data indicata per l'entrata in vigore delle modifiche, come previsto dall'art. 118 T.U.B..

16. Comunicazioni all'Esercente.

a) Tutte le comunicazioni inerenti al Contratto, salvo diverso specifico accordo tra le Parti, sono effettuate in lingua italiana.

b) Alla cessazione del Contratto, e comunque almeno una volta all'anno, Sella Personal Credit invia una comunicazione analitica che dà una chiara informazione sullo svolgimento del rapporto e un quadro aggiornato delle condizioni economiche applicate.

c) Se l'Esercente non presenta una contestazione scritta, le comunicazioni periodiche si intendono approvate dopo 60 giorni dal ricevimento delle stesse.

d) L'Esercente o i suoi eventuali successori o aventi causa possono richiedere a Sella Personal Credit copia della documentazione relativa alle singole operazioni poste in essere in esecuzione del presente Contratto.

e) L'Esercente deve inviare eventuali comunicazioni alla Società ai seguenti indirizzi: - Sella Personal Credit S.p.A, Via V. Bellini 2, 10121 Torino - mail: info@sellapersonalcredit.it, pec: sellapersonalcredit@actalis-certmail.it. Qualsiasi comunicazione dell'Esercente verso Sella Personal Credit ha efficacia dal momento in cui è ricevuta.

f) Tutte le comunicazioni effettuate all'ultimo indirizzo segnalato dall'Esercente si intendono valide. Le comunicazioni e le rendicontazioni periodiche di trasparenza saranno eseguite a mezzo pec. Tutte le altre comunicazioni possono essere effettuate utilizzando il servizio postale, il telefax, l'indirizzo di posta elettronica e l'indirizzo pec. In caso di invio di informazioni su supporto cartaceo Sella Personal Credit applicherà un costo proporzionato ai costi effettivi sostenuti.

Sella Personal Credit può registrare le comunicazioni telefoniche con l'Esercente.

17. Reclami e risoluzione stragiudiziale delle controversie.

a) I reclami vanno inviati all'indirizzo Sella Personal Credit S.p.A, Ufficio Reclami, via V. Bellini 2, 10121, Torino, con comunicazione scritta (anche raccomandata) oppure per via telematica all'indirizzo e-mail reclami@sellapersonalcredit.it o all'indirizzo PEC reclami.sellapersonalcredit@actalis-certmail.it. Sella Personal Credit risponde al reclamo entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione e indica, in caso di accoglimento, le iniziative che si impegna ad assumere e i tempi entro i quali le stesse verranno realizzate. Se il reclamo è respinto, la Società fornisce un'illustrazione chiara ed esauriente delle motivazioni del rigetto. Se l'Esercente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di ricorrere al giu-

dice può rivolgersi all'Arbitro Bancario-Finanziario - ABF (per le modalità si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it e la Guida Pratica disponibile sul sito www.sellapersonalcredit.it, presso le succursali Sella Personal Credit e gli esercenti convenzionati) o al CONCILIATORE BANCARIO FINANZIARIO (per le modalità si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it, e-mail associazione@conciliatorebancario.it).

b) Le eventuali controversie relative al presente contratto devono essere precedute dal tentativo di mediazione obbligatoria, secondo quanto previsto dal d. lgs. 4 marzo 2010, n. 28 e s.m.i., presso uno degli Organismi abilitati. In alternativa al procedimento di mediazione, l'Esercente può proporre ricorso all'Arbitro Bancario-Finanziario - ABF. Nel caso in cui la mediazione si dovesse concludere senza il raggiungimento di un accordo, resta impregiudicata la facoltà dell'Esercente e della Società di ricorrere all'autorità giudiziaria.

c) Sella Personal Credit è soggetta ai controlli esercitati dalla Banca d'Italia, con sede in Via Nazionale, 91 - 00184 Roma.

18. Responsabilità dell'Esercente e manleva.

a) L'Esercente garantisce per sé e i propri dipendenti/collaboratori/incaricati il rispetto del processo, degli obblighi e divieti contrattuali, nonché di tutte le normative vigenti.

b) L'Esercente è responsabile nei confronti di Sella Personal Credit per i danni ai Clienti o ad altri terzi nell'ambito dell'esecuzione del Contratto, se il danno subito deriva da un inadempimento contrattuale, da una violazione delle normative vigenti o da un comportamento comunque illecito o scorretto, anche nel caso in cui le condotte attive od omissive fossero imputabili o altrimenti causate dai suoi dipendenti, collaboratori e/o incaricati.

c) Se Sella Personal Credit riceve reclami o contestazioni, oppure viene convenuta in giudizio per il risarcimento dei predetti danni, l'Esercente è tenuto, a semplice richiesta di Sella Personal Credit entro 7 (sette) giorni dalla medesima:

i) a manlevare Sella Personal Credit da ogni pregiudizio correlato a tali eventi e danni;

ii) a fare quanto necessario per ottenere l'estromissione di Sella Personal Credit dal giudizio;

iii) a versare a Sella Personal Credit ogni somma che la stessa sia stata obbligata a corrispondere, salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

d) In caso di danni provocati a Sella Personal Credit da un'azione fraudolenta o comunque illecita del Cliente, l'Esercente è tenuto a rispondere anche in caso di colpa lieve propria e/o dei dipendenti, collaboratori e/o incaricati, per tale ultima intendendosi anche un'incompletezza, discontinua o reticente opera di informazione ovvero la mancata osservanza, anche solo parziale, delle istruzioni impartitegli da Sella Personal Credit.

e) L'Esercente si obbliga a manlevare e tenere indenne Sella Personal Credit da tutti i costi, legali e non, sostenuti per il recupero dei Crediti ceduti risultati inesistenti/inesigibili.

f) Le Parti convengono che le pattuizioni di cui al presente articolo resteranno in vigore anche in caso di cessazione, comunque determinata, del Contratto.

19. Proprietà dei marchi e materiale promozionale.

a) I marchi, i nomi, i loghi, i segni distintivi e le denominazioni, i diritti inerenti all'immagine, al nome e all'identità economica (collettivamente "Marchi") di ciascuna Parte ed i relativi diritti di proprietà industriale, sono e restano nella titolarità piena ed esclusiva di ciascuna Parte. Ciascuna Parte si impegna a non fare alcun uso dei Marchi dell'altra Parte, salvo in connessione con l'esplicitamento delle attività di promozione di cui al presente Contratto e solo nella misura autorizzata dalla Parte proprietaria di detti Marchi. L'eventuale autorizzazione della Parte proprietaria all'utilizzo dei Marchi per le attività promozionali non può in alcun modo far sorgere diritti in capo all'altra Parte sui Marchi stessi e l'uso di detti Marchi è ad esclusivo beneficio della Parte proprietaria.

b) Ciascun Esercente Convenzionato deve usare il materiale promozionale eventualmente messo a disposizione da Sella Personal Credit, seguendo le istruzioni fornite, garantendo in ogni caso la tutela dell'immagine di Sella Personal Credit. Sella Personal Credit è sin d'ora autorizzata a utilizzare i Marchi dell'Esercente a scopi promozionali, nei modi d'uso per il settore.

c) Con la cessazione del Contratto, per qualunque causa, ciascuna Parte cesserà qualsiasi utilizzo dei Marchi dell'altra Parte e ciascuna Parte dovrà restituire prontamente all'altra Parte qualsiasi materiale in suo possesso contenente i Marchi dell'altra e comunque astenersi da qualsiasi ulteriore uso degli stessi non espressamente autorizzato.

d) Le previsioni del presente articolo sopravvivranno alla cessazione del Contratto, per qualunque causa.

20. Compensazione.

Gli importi a qualunque titolo dovuti dall'Esercente a Sella Personal Credit - anche in relazione agli storni, rimborsi, costi, commissioni, interessi o oneri - potranno essere automaticamente e convenzionalmente compensati, fino a concorrenza, con i crediti dell'Esercente, anche derivanti dalle Cessioni di Crediti accettate, qualunque sia in ogni caso l'origine dei crediti e dei debiti. La facoltà di compensazione in capo a Sella Personal Credit si estende anche a crediti e debiti verso l'Esercente derivanti da altri rapporti.

21. Foro competente.

Per qualunque controversia relativa alla validità, interpretazione o applicazione del presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Torino.